

Klauzula informacyjna dotycząca ochrony danych osobowych

dla nauczyciela-opiekuna ucznia, rodzica/prawnego opiekuna ucznia/ pełnoletniego ucznia w związku z realizacją Programu wspierania na terenie Lublina edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży

Na podstawie art. 14 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz.Urz.UE.L. z 2016r. Nr 119, stron 1) (dalej jako: „RODO”), informujemy Panią/Pana o sposobie i celu, w jakim przetwarzamy Pani/Pana/Pani dziecka/Pana dziecka dane osobowe, a także o przysługujących Pani/Panu prawach, wynikających z regulacji o ochronie danych osobowych:

1. Administratorem Pani/Pana/Pani dziecka/Pana dziecka danych osobowych jest Prezydent Miasta Lublin; dane adresowe: plac Króla Władysława Łokietka 1, 20–109 Lublin.
2. W Urzędzie Miasta Lublin wyznaczaliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/ Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Pani/Pana/Pani dziecka/Pana dziecka danych osobowych oraz korzystania z przysługujących Pani/Panu praw związanych z przetwarzaniem danych. Z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować poprzez:
 - o email: iod@lublin.eu;
 - o lub pisemnie na adres Administratora danych: plac Króla Władysława Łokietka 1, 20–109 Lublin.
3. Pani/Pana/Pani dziecka/Pana dziecka dane osobowe przetwarzane są w celu rozpatrzenia wniosku o przyznanie wyróżnień dla uczniów, przyznania dyplomów i nagród książkowych, wypłaty stypendiów Prezydenta Miasta Lublin oraz w celu archiwalnym.
4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana/Pani dziecka/Pana dziecka danych osobowych są obowiązujące przepisy prawa, w szczególności ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, uchwała nr 363/X/2019 Rady Miasta Lublin z dnia 17 października 2019 r. w sprawie określenia szczegółowych warunków udzielania pomocy dzieciom i młodzieży, form i zakresu tej pomocy oraz trybu postępowania w tych sprawach w związku z realizacją Programu wspierania na terenie Lublina edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży, ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
5. Z danych osobowych będziemy korzystać do momentu wręczenia wyróżnień lub wypłaty stypendiów, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ze względu na cele archiwalne w interesie publicznym - przez 10 lat. Po tym okresie dane podlegają ekspertyzie archiwalnej przeprowadzanej przez archiwum państwowe. W zależności od decyzji archiwum państwowego okres wykorzystania danych w celach archiwalnych zostanie przedłużony lub dane zostaną usunięte.

6. Pani/Pana/Pani dziecka/Pana dziecka dane mogą być przekazane innym administratorom danych przetwarzającym dane we własnym imieniu np. bankom i instytucjom finansowym prowadzącym rachunki bankowe - w celu wypłaty stypendium, organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa. Ponadto dane osobowe mogą być ujawnione podmiotom, z którymi Administrator zawarł umowę na świadczenie usług, np. usług serwisowych dla systemów informatycznych wykorzystywanych przy ich przetwarzaniu (COIG S.A. z siedzibą ul. Mikołowska 100, 40-065 Katowice).
7. Pani/Pana/Pani dziecka/Pana dziecka dane osobowe zostały pozyskane z wniosku złożonego przez dyrektora szkoły.
8. Przetwarzamy następujące kategorie danych osobowych:
 - a) dane ucznia: imię, nazwisko, nazwa szkoły, klasa, średnia ocen z ostatniego semestru, ocena z zachowania, nazwa konkursu, olimpiady lub turnieju;
 - b) dane nauczyciela-opiekuna ucznia: imię, nazwisko, nazwa szkoły lub placówki;
 - c) w przypadku wniosku o stypendium dla ucznia - dane posiadacza rachunku bankowego: rodzica/prawnego opiekuna/pełnoletniego ucznia: imię i nazwisko, numer rachunku bankowego, adres zamieszkania, PESEL.
9. Pani/Pana/Pani dziecka/Pana dziecka dane nie będą podlegać automatycznym sposobom przetwarzania danych opierających się na zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, ani nie będą podlegać profilowaniu.
10. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana/Pani dziecka/Pana dziecka danych osobowych, przysługują Pani/Panu następujące prawa:
 - o prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych oraz otrzymania ich kopii;
 - o prawo żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych w przypadkach, o których mowa w art. 16 RODO;
 - o prawo żądania usunięcia danych osobowych w przypadkach określonych w art. 17 RODO;
 - o prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych w art. 18 RODO;
 - o prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych osobowych w przypadkach określonych w art. 21 RODO;
 - o prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w sytuacji, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO).
11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do rozpatrzenia wniosku. Skutkiem niepodania przez Panią/Pana danych jest brak możliwości rozpatrzenia wniosku o przyznanie wyróżnień dla uczniów.

Lublin, dn.

.....

podpis (nauczyciela-opiekuna ucznia, rodzica/prawnego opiekuna ucznia/ pełnoletniego ucznia)*

* właściwe podkreślić